

# 「ワールドマスターズゲームズ2021関西」の 開会式の検討業務に係る事業者選定募集要項

## 1 委託業務の名称

「ワールドマスターズゲームズ2021関西」の開会式の検討業務

## 2 委託者

「ワールドマスターズゲームズ2021関西」京都市実行委員会

## 3 委託期間

契約締結日から平成30年3月31日まで

## 4 予定額

2,300,000円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

## 5 募集の趣旨

2021年（平成33年）5月に関西一円で開催される、生涯スポーツの国際総合競技大会である「ワールドマスターズゲームズ2021関西」について、京都市では、陸上競技（トラック&フィールド）、バドミントン、スカッシュ、空手道の4競技のほか、開会式が開催されます（大会概要について別紙1のとおり）。

開会式については、関西・京都らしさの演出といった観点から、岡崎公園一帯を会場候補地として、今後、「一般財団法人関西ワールドマスターズゲームズ2021組織委員会」（以下、「組織委員会」という。）等の関係機関と連携しながら、開催に向けた準備を進めてまいります。

本実行委員会は、その前提として、国内外から多くの参加者が見込まれる開会式に係る検討業務について、公募型プロポーザル方式で委託事業者を選定することとしました。

本要項は、委託事業者を選定するために必要な事項を定めたものです。

## 6 開会式の概要

### (1) 日程

2021年（平成33年）5月14日（金）午後

### (2) 会場候補地

岡崎公園一帯（グラウンド、ロームシアター、みやこめっせ等）

### (3) 目標参加者数

約15,000人～約25,000人

## 7 委託内容

### (1) 開会式実施（案）の検討業務

国内外から多くの参加者が見込まれることを踏まえ、開会式実施（案）の検討に当たっては、関西・京都らしさの演出、参加者・観客へのおもてなし、プログラム、会場使用計画、安全対策、地域の活性化、開催経費算出の妥当性等について配慮すること。

## (2) その他

ア 開会式の実施内容は、平成29年10月以降に本実行委員会と組織委員会で協議して決定するため、同年9月末までに開会式実施（案）の素案を作成し、本実行委員会に提出すること。

また、その後の組織委員会との協議状況を踏まえて、適宜、本実行委員会と調整のうえ、開会式実施（案）を修正すること。

最終的な開会式実施（案）の提出時期については、本実行委員会による確認に要する期間を踏まえて余裕をもって提出すること。

イ 業務遂行に当たっては、本実行委員会と綿密な情報交換を行うとともに、その指示に従うこと。

ウ 納入した成果品に係る著作権ほか一切の権利は本実行委員会が保有し、委員会が当該データの加工、二次利用を行うことについて了承すること。

エ 本業務は、本募集要項によるほか、関係法令等に準拠して実施すること。

オ 受託者は本業務について秘密を守り、業務内容を許可なく第三者に公表、転用及び貸与してはならないこと。

カ 本業務の全部又は主たる部分を、本実行委員会の事前の承認なく第三者に委任してはならないこと。

## 8 応募資格

(1) 応募しようとする者は、本実行委員会会長が特に認める場合を除き、次に掲げる全ての資格を有する者としてします。

ア 京都市における競争入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。

イ 地方自治法施行令第167条の4第2項各号のいずれかに該当し、3年を経過しない者及びその者を代理人、支配人その他の使用人又は企画提案代理人として使用する者でないこと。

ウ 引き続き2年以上、当該営業を営んでいること。

エ 法人税又は所得税及び消費税の未納がないこと。

オ 京都市の市民税及び固定資産税の未納がないこと。

カ 京都市の水道料金及び下水道使用料の未納がないこと。

キ 法令の規定により、当該営業について免許、許可又は登録等が必要な場合は、当該免許、許可又は登録等を受けていること。

ク 京都市暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等又は同条第5号に規定する暴力団密接関係者でないこと。

(2) 応募しようとする者に相続、合併その他によって営業の承継があった場合においては、上記(1)ウからカまでに掲げる資格について、前営業者の資格を承継するものとみなします。

## 9 提出書類

(1) 応募申請者

別紙様式1により提出してください。

(2) 提案書類等（様式は問いません。）

次の内容が分かる書類を10部（原本1部のほか、9部はコピー可）提出してください。

ア 会社の概要（法人の名称・代表者名、主たる事務所の所在地、郵便番号、電話番号、担当者名、資本金又は出資金、従業員数、直前3年間の決算期の総売上額、営業内容等）

イ 委託業務の経費の見積り及び内訳

ウ 委託業務の提案書

エ 地方自治体（京都市を含む。）から過去に受託した類似業務の実績が分かる資料

(3) 京都市競争入札参加有資格者名簿に登録されていない場合、(1)及び(2)に掲げる書類に加えて、次の書類（全て1部）

ア 登記事項証明書（履歴事項全部証明書又は登記簿謄本）

イ 印鑑証明書

ウ 納税証明書（国税及び京都市税）

エ 調査同意書（水道料金・下水道使用料）※別紙様式2

オ 使用印鑑届 ※別紙様式3

カ 誓約書 ※別紙様式4

※ ア、イ、ウについては、申請日前3箇月以内に発行のもの

## 10 提出方法

(1) 受付期間 平成29年8月7日（月）午後5時まで（必着）

(2) 受付場所 〒604-8091 京都市中京区寺町通御池下る下本能寺前町500-1

中信御池ビル8階

「ワールドマスターズゲームズ2021 関西」京都市実行委員会事務局

（京都市文化市民局市民スポーツ振興室内）担当：松浦・西澤

(3) 申請方法 持参又は郵送

## 11 選定方法

公募型プロポーザル方式により、応募者から提出された書類を基に、本実行委員会事務局において、「評価項目及び評価基準」（別紙2）に基づき、応募者の提案等について評価した後、受託候補者を選定します。

なお、選定に当たっては、プレゼンテーションやヒアリングの機会を設ける予定です（応募者多数の場合は事前に書類審査を実施し、一部の応募者のみにプレゼンテーション・ヒアリングを実施する場合があります。）。日時及び場所については、別途、本実行委員会事務局から指定します。

また、審査結果の決定後、速やかに応募者全員に審査結果を通知します。

## 12 選定後の手続

選定した受託候補者と契約協議を行い、詳細な業務内容及び契約条件について合意した後に委託契約を締結します。

ただし、受託候補者と契約条件について合意に達しなかったときは、次点の事業者を受託候補者として協議を行い、合意した後に委託契約を締結します。

なお、受託候補者との協議の中で、提案内容を一部修正して契約する場合があります。

### 13 留意事項

- (1) 資料の作成及び提出に係る費用はすべて応募者の負担とします。
- (2) 提出された書類は返却しません。

### 14 問合せ先

電話又は電子メールによりお問い合わせください。

- ・電話番号 (075)366-0168
- ・メールアドレス sports@city.kyoto.lg.jp

(担当：松浦・西澤)

「ワールドマスターズゲームズ2021関西」について

1 大会概要

ワールドマスターズゲームズは、国際マスターズゲームズ協会（IMGA）主催で、4年に1度開催される30歳以上の成人・中高年の一般アスリートを対象とした生涯スポーツの国際総合競技大会です。

第1回大会はカナダのトロントで行われ、2021年関西大会は第10回大会、アジアでの開催は初となります。

予選はなく、登録すれば大会に出場が可能です。競技資格や選抜基準はなく、唯一の参加基準は年齢のみ（概ね30歳以上）です。

関西大会では32競技55種目が開催され、京都市では、陸上競技（トラック&フィールド）、バドミントン、スカッシュ、空手道が実施されます。開会式は京都市、閉会式は大阪市で開催されます。

2 開会式及び競技実施期間

開会式：2021年（平成33年）5月14日 午後

競技：2021年（平成33年）5月15日～30日（16日間）

3 開催地

滋賀県、京都府、大阪府、奈良県、兵庫県、和歌山県、鳥取県、徳島県、京都市、大阪市、堺市、神戸市

4 参加者目標数

5万人（国内3万人、国外2万人）

## 評価項目及び評価基準

審査項目		配点	係数	審査基準
大項目	小項目			
申込事業者の状況	1 事務遂行体制	10点	×1	・申込事業者が企画提案事業を遂行するにふさわしい体制を有しているか
	2 実績・信頼性	10点	×1	・申込事業者がこれまで企画提案内容と類似の事業を実施してきた実績がある、専門的な知識を有するなど、信頼性を有しているか
	3 財務・経営状況	10点	×1	申込事業者の財務、経営状況は十分で、安定しているか
小計		(30点)		
委託業務の提案内容	4 関西・京都らしさ、おもてなし	10点	×2	関西らしさ・京都らしさを有する演出がなされるか、参加者・観客へのおもてなしについて趣向が凝らされており、喜んでもらえる工夫・楽しんでもらえる工夫がなされるか
	5 プログラム、会場使用計画	10点	×2	プログラムについてスムーズな進行が可能なものとなるか、会場キャパシティ・レイアウト等、会場計画について工夫がなされるか
	6 安全対策	10点	×1	参加者・観客の人員導線・誘導・警備等について、会場運営が円滑になされ、不測の事態に備えた安全対策に十分な配慮がなされるか
	7 特筆すべき事項	10点	×1	提案内容において特筆すべき事項が含まれているか(上記項目以外で、独自性に富んだ提案、特別な創意工夫、先進的な提案、地域の活性化、ユニバーサルデザインの導入、開催経費算出の妥当性など)
小計		(60点)		
価格評価	8 契約価格	10点	×1	次の計算式により得た得点(小数点以下切り捨て) $\frac{(230\text{万円}-\text{契約希望価格})}{(230\text{万円}-\text{最低契約希望価格})} \times 10$
合計		(100点)		

※ 最高点数を獲得した事業者を受託候補者とする。

※ 故意に虚偽のある応募については、当該事業者を失格とする。

様式1

平成 年 月 日

(あて先)「ワールドマスターズゲームズ2021関西」  
京都市実行委員会委員長 様

団体名  
所在地

代表者  
電話番号  
担当者名



## 応 募 申 請 書

下記の業務について、プロポーザルに参加しますので、提案書類等を提出します。

### 記

業務名 「ワールドマスターズゲームズ2021関西」の開会式の検討業務

## 調 査 同 意 書

(水道料金・下水道使用料)

(表面)

(宛先)  
京 都 市 長  
京 都 市 公 営 企 業 管 理 者 交 通 局 長  
京 都 市 公 営 企 業 管 理 者 上 下 水 道 局 長

年 月 日
____枚のうち____枚目

所在地	実 印
商号又は名称	
代表者の職・氏名	

京都市競争入札参加資格の審査及び資格有効期間中における資格の確認のため、水道料金及び下水道使用料の納付状況について、下記の内容に基づき、京都市が関係公簿を調査することに同意します。

記

1 調査対象となる水道使用者名義の有無の申告

- \* いずれかの口に必ずチェックを入れてください。
- \* 調査対象となる水道使用者名義が「ある」場合と「ない」場合の区別は裏面をご確認ください。

<input type="checkbox"/> 調査対象となる 水道使用者名義がある	<input type="checkbox"/> 調査対象となる 水道使用者名義がない
--	--



調査対象となる水道使用者名義がある場合は下記2に記入してください。

2 京都市の水道料金・下水道使用料のお客さま番号等

以下の区分に応じて、お客さま番号等を記入してください。

①京都市内全域（京都市地域水道利用地域及び京都市京北地域水道利用地域を除く）

検針区	使用者コード	水栓番号	使用者名

注 検針区、使用者コード、水栓番号及び使用者名の欄は、「水道使用水量のお知らせ」に記載されている内容を正確に記入してください。

②京都市地域水道利用地域

使用者番号	使用者名

注 使用者番号及び使用者名の欄は、「水道使用水量等のお知らせ」に記載されている内容を正確に記入してください。（左詰め）

③京都市京北地域水道利用地域

水栓番号	使用者名

注 水栓番号及び使用者名の欄は、「水道使用水量のお知らせ」に記載されている内容を正確に記入してください。

--	--	--	--



水道料金・下水道使用料の納付状況の  
調査対象となる水道使用者名義の有無について

表面2の「調査対象となる水道使用者名義の有無の申告」については、下記の区別により、該当する方にチェックを入れてください。

「ある」に該当するときは、併せて、表面3「京都市の水道料金・下水道使用料のお客さま番号等」に、該当する事業所等のお客さま番号等を記入してください（詳しい記入要領は、「申請の手引」をご覧ください。）。

【調査対象となる水道使用者名義がある場合】

次の①及び②のいずれにも該当する場合

① 京都市内に事業所、事務所等（以下「事業所等」といいます。）があること。

② 当該事業所等の水道の使用者名義が、次にも該当すること。

法人の場合…法人名義（代表者の個人名義は含みません。）

個人の場合…代表者名義（親族名義等は含みません。）

\* 使用者名義は、「水道使用水量のお知らせ」等で確認できます。

\* 複数の事業所等がある場合は、そのうち一つでも上記に該当すれば、「調査対象となる水道使用者名義がある」にチェックを入れ、該当するすべての事業所等のお客さま番号等を記入してください。

【調査対象となる水道使用者名義がない場合】

上記に該当しない場合

例) ・ 京都市内に事業所等がない場合

・ ビル又はマンション等で家主に支払う賃借料（共益費）に水道料金等が含まれているなど、直接に水道の使用者名義になっていない場合

・ 工事現場等における一時使用（臨時栓を含む）

物 工 測

市 交 水

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 使 用 印 鑑 届

(宛先)

京 都 市 長  
京都市公営企業管理者交通局長  
京都市公営企業管理者上下水道局長

年	月	日
---	---	---

届 出 者	商号又は名称	実 印
	代表者の職・氏名	

次のとおり、入札、見積り、契約の締結、変更及び解除並びに代金の請求及び受領その他契約の履行に関する書類に使用する印鑑を届けます。

使用 印 鑑	使用印鑑（※1）	併用する印鑑（※2）
--------------	----------	------------

※1 使用印鑑は、実印又は代表者の職名又は氏名（姓のみを含む。）が刻印されているものを用いてください。実印を使用印鑑とする場合でも、使用印鑑欄に実印を押印して届けてください。

なお、社印、契約専用印など、代表者の職名又は氏名が刻印されていない印鑑は使用できません。

2 使用印鑑を、代表者の印と会社印等との組合せで使用する場合は、併用する印（角印等）を右欄に押印してください。

## 誓 約 書

(宛先) 京都市長 京都市公営企業管理者交通局長 京都市公営企業管理者上下水道局長	年 月 日
誓約者の住所(法人にあっては、主たる事業所の所在地)	誓約者の氏名(法人にあっては、名称及び代表者名)       (実印)

誓約者が京都市暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等及び同条第5号に規定する暴力団密接関係者に該当しないことを誓約します。

誓約者並びにその役員及び使用人の名簿							
役職名又は呼称	氏名	フリガナ	生年月日				性別
			元号	年	月	日	

- 注 誓約者並びにその役員及び使用人の名簿の欄は、次に掲げる区分に応じ、それぞれ次に掲げる者について記入してください。
- (1) 誓約者が法人である場合 京都市暴力団排除条例第2条第4号イに規定する役員及び使用人(市長等(指定管理者を含む。以下同じ。)が全ての使用人について記入することが困難であると認めるときは、市長等が指定する使用人に限る。)
  - (2) 誓約者が個人である場合 誓約者及び京都市暴力団排除条例第2条第4号ウに規定する使用人(市長等が全ての使用人について記入することが困難であると認めるときは、市長等が指定する使用人に限る。)

--	--	--	--	--	--	--	--